



FICHE DE POSTE

Poste	Division du suivi et des programmes intégrés
Rattachement hiérarchique	Direction de la planification
Mission	Suivi et Evaluer les programmes de développement globaux et sectoriels à caractère économique et social.
Domaine de Compétence	Planification suivi et évaluation des programmes de développement économique social humain et durable.

ACTIVITES PRINCIPALES

- ⇒ Participer au développement de méthodes adaptées et de l'organisation dans les domaines de préparation de plans de développement et du suivi de leur exécution ;
- ⇒ Développer et unifier les concepts et les instruments nécessaires à la synthèse et au suivi des travaux de planification pour l'évaluation des politiques et programmes régionaux ;
- ⇒ Participer a la préparation du budget économique dans les domaines relevant de la division ;
- ⇒ Suivre et cordonner les travaux de coopération internationale dans les domaines de la planification et de la promotion du partenariat et de la coopération notamment avec les cellules de planification des ministères instruits supérieurs et universités ;
- ⇒ Participer à la préparation des rapports et a tout effort de réflexion sur l'évaluation des plans de développement ;
- ⇒ Animer des ateliers de formation et de sensibilisation en matière d'évaluation des plans de développe
Elaborer des instruments modèles dans le domaine de l'évaluation des projets et programmes de développement ;
- ⇒ Mener les études et les analyses nécessaires pour l'évaluation des politiques et programmes régionaux ;
- ⇒ Participer à la conception et l'élaboration de concepts et méthodologies d'évaluation des plans de développement.

COMPETENCES REQUISES	
Type	Contenu
Savoir	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Organisation, mission et culture du Département. ⇒ Economie de développement ⇒ Sciences politiques ⇒ Analyse stratégique ⇒ Diagnostic stratégique ⇒ Planification stratégique ⇒ Planification territoriale ⇒ Techniques de suivi des politiques publiques ⇒ Méthodologie d'évaluation des politiques publiques ⇒ Comptabilité nationale ⇒ Analyse statistique ⇒ Méthodes d'investigation ⇒ Méthodologie de recherche ⇒ Conduite de projet ⇒ Bureautique ⇒ Anglais ⇒ Rédaction administrative
Savoir- faire	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Mener un diagnostic stratégique ⇒ Evaluer des politiques publiques ⇒ Analyser et interpréter les données socio économique d'un secteur précis ⇒ Elaborer un plan de développement territorial ⇒ Fédérer plusieurs intervenants autour d'un projet ⇒ Concevoir une enquête ou une étude ⇒ Mener une recherche, étude ou enquête ⇒ Analyser et interpréter des données ⇒ Mener une prospective ⇒ Gérer et encadrer une équipe ⇒ Savoir mettre en œuvre les techniques de communication ⇒ Animer une réunion ⇒ Rédiger des rapports et comptes rendus ⇒ Elaboration d'une stratégie ⇒ Planification, organisation, répartition de la charge de travail et allocation des ressources.
Savoir - être	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Esprit d'analyse et de synthèse ⇒ Créativité ⇒ Sens de l'observation ⇒ Leadership ⇒ Adaptation ⇒ Sens du contact ⇒ Résolution des problèmes