

Code	D05F02E05P01				
Dénomination du poste	<i>Chef de service des Etudes Economiques</i>				
Emploi de rattachement	Manager opérationnel des études générales				
Position hiérarchique	<pre> graph TD SG[Secrétaire Général] --> DPE[Directeur de la Prévision Economique et de la Prospective] DPE --> CD[Chef de la Division des Etudes Générales] CD --> CSE[Chef de service des Etudes Economiques] </pre>				
Mission	<i>Assurer la réalisation des études économiques dans le cadre des missions de la DPP.</i>				
Principales activités et tâches	Libellé A	Pondérations *			
		E	P	F	C
	Assurer une organisation opérationnelle adéquate des processus de réalisation des études relatives au secteur économique.				x
	Assurer la Collecte des données sur le secteur économique .				x
	Assurer la réalisation des études relatives au secteur économique.				x
	Assurer l'examen et le suivi de l'évolution du secteur économique et des agrégats et indicateurs y afférents.				x
	Assurer l'étude et examen des aspects économiques des rapports de Bank Al Maghrib, du Ministère des Finances, des institutions économiques et des organisations non gouvernementales.			x	
	Contribuer à l'établissement des budgets économiques annuels.			x	
	Contribuer au développement et à l'unification des concepts et des instruments nécessaires aux études économiques.			x	
Assurer le développement de réseau de partenariat et d'échange avec tous les acteurs et intervenants concernés par des études relatives au secteur économique.			x		

	Contribuer à l'élaboration des rapports et des bilans pour synthétiser et documenter les activités de la DPP.			x		
Compétences Clés	Savoir	Missions institutionnelles				
		Economie de développement				
		Statistiques et Economie appliquée				
		Méthodes de recherche et d'analyse dans les sciences sociales				
		Analyse et traitement des données				
		Comptabilité nationale				
		Gouvernance et développement durable				
		Anglais				
		TIC				
		Rédaction administrative.				
	Savoir-faire	Identifier et définir une problématique économique				
		Organiser un processus de recherche et d'étude économiques				
		Constituer une documentation sur un sujet de recherches économiques				
		Déployer des méthodes et outils de recherches économiques				
		Dégager des conclusions et des synthèses				
		Faire un présentation synthétique				
		Organiser et conduire une négociation;				
		Elaborer des rapports, des bilans et des notes de synthèses;				
	Savoir-être	Sens de la responsabilité et de l'intérêt général				
Capacité d'adaptation à des situations diverses.						
Principaux résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> – Organisation opérationnelle adéquate des processus de réalisation des études relatives au secteur économique assurée. – Développement de réseau de partenariat et d'échange avec tous les acteurs et intervenants concernés par des études relatives au secteur économique assurée. – Examen et suivi de l'évolution du secteur économique assurés. 					

	<ul style="list-style-type: none"> – Etude et examen des aspects économiques des rapports de Bank Al Maghrib, du Ministère des Finances, des institutions économiques et des organisations non gouvernementales assurés. – Contribution à l'établissement des budgets économiques annuels assurée. – Etudes économiques programmées réalisées dans les délais fixés. – Contribution à l'élaboration des rapports et des bilans pour synthétiser et documenter les activités de la DPP assurée.
Indicateurs de résultats	<ul style="list-style-type: none"> – Résultats des études programmées disponibles aux échéances requises. – reportings régulièrement établis et communiqués selon processus défini.

- * E : exceptionnelle
P : Périodique
F : fréquente
C : courante.